

Договор № 5
на оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся

г. Мариуполь

Воскресенье 2014

ГОСУДАРСТВЕННОЙ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ., действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем Образовательная организация, с одной стороны и **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР ПЕРВИЧНОЙ МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ № 5 Г.МАРИУПОЛЯ"**, именуемое в дальнейшем Медицинская организация, в лице исполняющего обязанности главного врача **Журавлёва Сергея Александровича**, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Медицинская организация обязуется осуществлять в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся Образовательной организации, а также выполнять мероприятия, направленные на соблюдение санитарно-гигиенических норм в процессе реализации образовательных программ.

1.2. Медицинская деятельность, указанная в пункте 1.1 настоящего договора, осуществляется в помещениях Образовательной организации, в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2. Обязательства сторон

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Безвозмездно предоставить Медицинской организации помещения, соответствующие установленным санитарным правилам и нормативам, требованиям для осуществления медицинской деятельности (далее – медицинский блок).

2.1.2. Обеспечить оснащение медицинского блока мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Организовать сбор информированных согласий с родителей (законных представителей) на медицинское вмешательство или на отказ от медицинского вмешательства в отношении несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Не позднее, чем за 2 месяца до начала календарного года составлять и направлять в Медицинскую организацию поименные списки обучающихся, подлежащих профилактическому осмотру в предстоящем календарном году, с указанием фамилии, имени, отчества, возраста (дата, месяц, год рождения) обучающегося (далее – список).

В случае изменения численности несовершеннолетних, подлежащих профилактическим осмотрам, представлять до 20 числа текущего месяца уточненный список в Медицинскую организацию.

Не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала профилактического осмотра обеспечить вручение обучающимся, их законным представителям направлений на профилактический осмотр с указанием даты, времени и места его проведения, а также обеспечить явку несовершеннолетних для прохождения профилактического осмотра.

2.1.5. Информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания обучающихся в Образовательной организации, о возникновении травм у обучающихся в течение 2 рабочих дней с момента, когда Образовательная организация узнала о заболевании, травме.

2.2. Медицинская организация обязуется:

2.2.1. Обеспечить присутствие медицинского работника (врача, фельдшера или медицинской сестры, являющихся работниками Медицинской организации (далее – медицинские работники) в медицинском блоке согласно графику, согласованному руководителем Образовательной организации и утвержденному руководителем Медицинской организации.

2.2.2. Организовать в медицинском блоке во время его работы оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи, в том числе доврачебной, врачебной в соответствии с установленными порядками оказания отдельных видов (по профилям) медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов оказания медицинской помощи;

2.2.3. Направлять обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинские организации по месту прикрепления для медицинского обслуживания обучающегося.

2.2.4. Проводить мероприятия, направленные на профилактику, выявление хронических неспецифических и онкологических заболеваний на ранних стадиях и пропаганду здорового образа жизни.

2.2.5. Проводить мероприятия, направленные на раннее выявление туберкулеза и ВИЧ инфекции.

2.2.6. Обеспечить прохождение обучающимися Образовательной организации медицинских осмотров в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 10.08.2017 № 514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних».

2.2.7. Обеспечить диспансерное наблюдение обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России

от 16.05.2019 № 302н «Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

2.2.8. Проводить иммунизацию в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря по эпидемическим показаниям.

2.2.9. Осуществлять медицинский контроль за организацией образовательного и воспитательного процесса, физическим развитием обучающихся, организацией питания обучающихся и санитарно-гигиеническим состоянием помещений и территории Образовательной организации.

2.2.10. Организовывать и проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в Образовательной организации.

2.2.11. Обеспечить ведение и хранение медицинской документации.

2.2.12. Согласовывать с руководителем (уполномоченным должностным лицом) Образовательной организации составленный не позднее, чем за 2 месяца до начала календарного года календарный план проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательстве порядке.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

3.3. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего договора, посредством переговоров.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Для взаимодействия Сторон со стороны Образовательной организации назначается ответственный: директор ГБОУ «СШ № 5 Г. О. Мариуполь» Фомичева И. В.

4.2. Для взаимодействия Сторон со стороны Медицинской организации назначается ответственный: заместитель главного врача по ЭВ Горяинова А.С.

4.3. Стороны взаимодействуют посредством письменных и устных сообщений, используя контакты, указанные в пункте 6 настоящего договора.

5. Срок действия, изменение и расторжение договора

5.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и до расторжения его Сторонами.

Акт приема – передачи помещения

К договору № 5 от «28» октября 2024 г.

О передаче в безвозмездное пользование оборудование медицинского кабинета

г. Мариуполь

«28» октября 2024 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ПЕРВИЧНОЙ МЕДИКО – САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ № 5 Г. МАРИУПОЛЯ» именуемое в дальнейшем Медицинская организация, в лице исполняющего обязанности главного врача Журавлева Сергея Александровича, действующего на основании устава с одной стороны и **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ** именуемое в дальнейшем Образовательная организация в лице директора Фомичевой Ирины Васильевны, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323 – ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 По настоящему договору Образовательная организация обязуется передать в безвозмездное временное пользование Медицинской организации помещение медицинского кабинета со всем принадлежностями и оборудованием:

- | | |
|--|---------|
| - Ростомер медицинский РМ Арт.9386 | - 1 шт. |
| - Весы медицинские напольные Т вес ВМЭН – 200-50/100-А | -1 шт. |
| - Кушетка медицинская смотровая КМР – «Горское» (к/з белый) | -1 шт. |
| - Шкаф медицинский ПАКС металл М1 165.57.32 М | -1 шт. |
| - Стол процедурный медицинский Hilfe MD SP 2G (серый, 630*470*960мм) | -1 шт. |
| - Столик инструментальный Промет МД SP 3G | - 1 шт. |
| - Облучатель бактерицидный ОБПе – 300 Азов | - 2 шт. |
| - Холодильник HORDFROST NRB 152 032 | - 1 шт. |
| - Ноутбук HP | - 1 шт. |
| - Стол 2х – тумбовый | - 1шт. |
| - Стол компьютерный | - 3 шт. |
| - Стул полумягкий «ИЗО» зеленый | - 2 шт. |
| - Шкаф 3х дверной (синий) | -1 шт. |
| - Шкаф с полками | - 1 шт. |
| - Огнетушитель порошковый | - 1 шт. |
| - Огнетушитель углекислотный | - 1 шт. |
| - Полотно пожарное | - 1 шт. |

Предназначенное для оказания первичной медико–санитарной помощи обучающимся.

Целевое назначение: оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся.
Оборудование передано в состоянии, пригодном для эксплуатации в соответствии с целевым назначением.

Стороны взаимных претензий не имеют.

Образовательная организация: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Медицинская организация: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ПЕРВИЧНОЙ МЕДИКО – САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ № 5 Г. МАРИУПОЛЯ»
Директор:  Фомичева И. В.	и. о. главного врача:  Журавлев С. А.
М. П.	М. П.

