

## Протокол № 1

Педагогического совета ГБОУ «СШ №5 Г.О. Мариуполь»

Дата проведения: 29.08.2024

**Тема: «Анализ итогов 2023/2024 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024/2025 учебном году»**

**Цель педсовета:** провести анализ педагогической деятельности по итогам 2023 – 2024 учебного года, определить целевые ориентиры российского образования, ознакомиться с изменениями в ФООП и АООП, программой развития школы на 2024 – 2029 гг, внести изменения в локальные нормативные акты ГБОУ «СШ №5 Г.О. Мариуполь»

**Участники:** администрация МБОУ, коллектив учителей, педагоги - психологи, социальные педагоги.

### Повестка дня

- 1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2023/2024 учебном году.**
- 2. Отчёт о результативности работы ШМО за 2023/2024 учебный год.**
- 3. Целевые ориентиры российского образования.**
- 4. Утверждение изменений в ФООП НОО, ООО, СОО, АООП, разработанной в соответствии с ФООП на 2024/2025 учебный год. Утверждение рабочих программ по предметам и курсам внеурочной деятельности, рабочие программы внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.**
- 5. Программа развития школы на 2024 – 2029 год.**
- 6. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность.**

Выступления:

1. Слушали директора школы Фомичёву Ирину Васильевну, которая поздравила коллектив с началом учебного года, познакомила коллектив с новыми сотрудниками:

Матвиенко Любовь Петровна – учитель математики и физики

Любкивская Екатерина Александровна – учитель биологии и географии

Жиленкова Татьяна Григорьевна – учитель русского языка и литературы

Чигрина Анна Васильевна – учитель начальных классов

Митель Валентина Владимировна – учитель начальных классов

Лавренко Варвара Михайловна – учитель дополнительного образования

Дмитрюк Евгения Леонидовна – учитель функциональной грамотности

Кондратенко Татьяна Сергеевна – учитель дополнительного образования

Демченко Надежда Алексеевна – логопед

Ознакомила с тематикой педагогического совета и регламентом проведения.

Предложила выбрать секретаря педагогического совета.

Принятые решения:

1. Утвердить регламент педагогического совета

2. Избрать секретарём педагогического совета Кулькову С.Л.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР Ковалёву В.В., которая выступила с отчётом по итогам 2023/2024 учебного года

В 2023- 2024 учебном году МБОУ «СШ № 5 г. Мариуполя» работала по утвержденным учебным планам. По предметам учебного плана использовались программы, соответствующие ФГОС НОО, ООО и СОО. В ГБОУ «СШ № 5 г.о. Мариуполь» внедрены все формы получения образования вне ОО - семейная форма, самообразование. Семейная форма –получают образование – 2 обучающихся, в форме самообразования получили образование в 2023/2024 учебном году по программам ООО и СОО – 6 человек.

Режим работы школы определялся утвержденными календарными учебными графиками на 2023/24 учебный год.

Состав обучающихся: на начало учебного года в школе было - 1276 учеников, на конец учебного года - 1298 учеников.

Прибыли за год – 79 ученика, выбыло - 54 человек.

Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования выполнены в полном объёме, за счёт интенсификации учебного процесса. Интенсификация программы была необходима из-за праздничных дней, больничных листов педагогов МБОУ «СШ № 5», что подтверждается Листами корректировки КТП педагогов МБОУ «СШ №5».

Качество знаний по начальной школе составляет – 60%

Качество знаний в средней школе – 34 %

Качество знаний в старшей школе составляет – 36%

Снижение качества знаний в средней и старшей школе обусловлено рядом причин – возрастные особенности обучающихся, низкая мотивация обучающихся, низкий уровень предшествующей подготовки ученика, недостатки воспитания, слабая воля к преодолению трудностей, пропуски уроков, низкий уровень познавательной активности учащихся, отсутствие контроля со стороны родителей за выполнением домашнего задания и др.

Анализ успеваемости выявил следующие показатели результативности в соответствии с уровнями качества знаний за год :

Оптимальный – 50 – 100%

Допустимый – 30 -49%

Удовлетворительный – 25 – 29%

Тревожный – 15 – 24 %

Критический – 0 – 14%

Начальная школа:12 классов

уровень качества знаний	классы	КОЛ - ВО	КОЛ – ВО (%)
оптимальный	2-А,2-Б, 2-В,2-Г,3-А,3-Б,3-В,3-Г,4-А,4-Б,4-В,4-Г	12	100
допустимый		-	-
удовлетворительный		-	-
тревожный		-	-
критический		-	-

Оптимальный уровень качества знаний в начальной школе имеют 100 % класс. Уровень качества знаний в начальной школе – 60 % - оптимальный.

Средняя школа:26 классов

уровень качества знаний	классы	КОЛ – ВО	КОЛ – ВО (%)
оптимальный	5-А,6-А,8-А	3	12
допустимый	5-Б,5-В,5-Г,6-В,7-А,8-Б ,8-Г,9-А,9-В,9-Г,	10	38
удовлетворительный	6-Г,6-Д,7-Б,9-Б,9-Д	5	19
тревожный	5-Д,6-Б,6-Е,7-В,7-Д,8-В,8-Д	7	27
критический	7-Г	1	4

Оптимальный уровень имеет 12 % классов средней школы, допустимый уровень у 38% классов, удовлетворительный – 19%, тревожный – 27%, критический – 4. Уровень качества знаний в средней школе – допустимый.

Старшая школа:5 классов

уровень качества знаний	классы	КОЛ – ВО	КОЛ – ВО (%)
оптимальный	10-А	1	20
допустимый	10-Б,10-В,11-Б	3	60
удовлетворительный			
тревожный	11-А	1	20
критический			

Уровень качества знаний в старшей школе: оптимальный – 20%, допустимый – 60%, тревожный – 20%. Уровень качества знаний в старшей школе – допустимый.

Уровень качества знаний по школе – допустимый.

Анализ успеваемости по основным предметам учебного плана в средней и старшей школе.

класс	предмет										
	Русский язык	литература	Английский язык	Алгебра математика	геометрия	информатика	химия	физика	география	история	биология
5-А	59	67	68	71					97	74	70
5-Б	50	64	56	54					76	64	58
5-В	54	70	58	56					63	58	56
5-Г	45	68	48	58					41	62	48
5-Д	44	61	48	52					67	54	48
6-А	68	76	71	65					84	67	76
6-Б	55	54	62	53					63	47	68
6-В	53	68	71	50					78	73	69
6-Г	56	66	56	47					86	50	66
6-Д	53	67	57	48					46	49	60
6-Е	54	57	52	46					64	52	58
7-А	52	65	68	61	62	72		79	87	70	72
7-Б	45	50	57	55	53	62		69	54	52	55
7-В	42	49	56	49	48	62		64	56	56	55
7-Г	40	45	49	39	40	57		58	46	42	53
7-Д	45	53	48	45	46	65		60	48	54	57
8-А	64	66	70	62	65	71	62	77	65	73	69
8-Б	58	61	73	60	61	80	64	75	87	70	65
8-В	47	48	57	48	49	66	46	61	37	58	53
8-Г	70	72	79	66	69	69	68	77	80	74	74
8-Д	48	47	66	43	46	64	49	65	47	53	53
9-А	58	70	70	53	52	68	62	62	77	65	64
9-Б	51	51	62	44	43	57	49	59	43	50	46
9-В	54	53	72	50	51	59	59	64	52	53	53
9-Г	60	62	82	57	57	63	64	69	69	65	59
9-Д	55	55	66	57	55	61	52	49	53	66	57
ВС ЕГ О	53	60	62	53	53	65	58	66	64	60	60
10- А	61	63	67	64	63	74	64	67	74	59	74
10- Б	50	52	53	45	46	64	57	48	54	53	68
10- В	52	57	56	48	52	66	55	51	58	55	63
11- А	50	67	59	49	46	67	65	49	64	56	59
11- Б	60	63	62	49	53	67	76	52	65	73	72
ВС ЕГ О	55	60	59	51	52	68	63	53	63	59	67

BC	54	60	61	52	53	67	61	60	64	60	64
EG											
O											

Из таблицы следует, что низкий уровень СОУ в средней и старшей школе отмечается по предметам: русский язык, математика (алгебра, геометрия). Так же отмечается значительное снижение СОУ на уровне основного образования и незначительное повышение на уровне старшей школы.

Среди факторов влияющих на снижение уровня СОУ можно отметить:

1. Физиологические причины.
2. Психологические причины.
3. Мотивационная сфера.
4. Эмоционально-волевая сфера.
5. Социальные причины.

учащиеся освоили учебный материал в полном объеме

### **Общие выводы по результатам ВПР-2024**

Анализируя данные таблиц, можно отметить, что процент ребят,

- понизивших результаты ВПР варьируется от 3% -59%
- подтвердивших результаты ВПР – 28%-81%
- повысивших свой результат 2%-61%

Данные свидетельствуют о незначительном понижении уровня образовательной подготовки при проведении ВПР в сравнении с результатами 2 триместра. Причины: необъективность выставления оценок, недостаточный уровень подготовки к ВПР, несистематическое включение заданий ВПР в урок, слабый контроль за знаниями обучающихся.

В тоже время, хочется отметить незначительную, но все-таки положительную динамику в сравнении с результатами осеннего периода написания ВПР.

Количество выпускников – 55 обучающихся, 2 экстерна

Количество обучающихся, сдававших ЕГЭ – 10 человек, 18%.

### **Анализ результатов ЕГЭ – 2024**

ФИО обучающихся	ПРЕДМЕТ		
	Русский язык	Математика (базовый уровень)	Математика (профиль)
Бочарова В.П.	46	4	
Бублик Д.В.	58	4	
Каркошкин П.А.	58		58
Коркишко А.Н.	51		58
Лелеченко Д.К.	46	3	
Мазур Д.Н.	58	3	

Морозова А.И.	94	5	
Недбаева Е.М.	42	3	
Пиксаева Д.А.	67	5	
Слабоусова Н.А.	69		52
Всего (средний бал)	59	3,8	56

Анализ ЕГЭ показал, что обучающиеся подтвердили свои результаты и отметки по предметам.

Морозова А.Н. подтвердила результатами ЕГЭ золотую медаль.

Слабоусова Н.А. подтвердила результатами ЕГЭ серебрянную медаль.

Анализ ВСОШ

Победителями и призёрами муниципального этапа ВСОШ стали следующие обучающиеся:

предмет	класс	ФИ обучающихся	категория	баллы с платформы	ФИО учителя
английский язык	11 класс	Морозова Анна	призёр	55	Жукова А.В.
русский язык	11 класс	Морозова Анна	призёр	69	Сверида И.Е.
английский язык	9 класс	Пономарёва Анастасия	победитель	57	Фонотова И.А.
русский язык	8 класс	Бодрова Татьяна	призёр	56	Комар И.О.
русский язык	8 класс	Новикова Екатерина	призёр	52	Комар И.О.
математика	8 класс	Сироткина Юлия	призёр	56	Сироткина Е.Н.
английский язык	7 класс	Западалов Левон – Богдан Акопович	призёр	54	Лисакович В.А.
английский язык	7 класс	Юсифов Сейдхан Рамизович	призёр	54	Лисакович В.А.

Анализируя данные таблицы, следует сделать вывод:

1. Наиболее высокий процент победителей и призеров муниципального этапа ВСОШ представлен по предметам: английский язык, информатика, история, математика, русский язык, физика.
2. Процент победителей и призеров школьного этапа ВСОШ ниже среднего отмечается по всем остальным предметам.

Проведение анализа результатов Всероссийской олимпиады школьников показал, что в целом уровень подготовки школьников к участию в олимпиаде достаточный, так как почти по всем предметам были проведены олимпиады. По сравнению с прошлым учебным годом увеличилось количество обучающихся, принявших участие в олимпиаде. По-прежнему

есть учащиеся, имеющие низкий процент выполнения олимпиадных заданий, а также имеются обучающиеся не преодолевшие 50% порог. Многие обучающиеся принимали участие в олимпиадах по нескольким предметам разной направленности, что ведет к перегрузке обучающихся, так как требуется дополнительное время на качественную подготовку. Отмечается недостаточная подготовка обучающихся к выполнению заданий повышенной сложности.

#### Работа с одарёнными детьми

Система работы с одарёнными детьми предполагает преемственность в деятельности, поэтому в следующем году руководителям МО и учителям – предметникам необходимо обратить особое внимание на сохранение уже имеющихся резервов и активно их использовать. Необходимо искать новые пути повышения мотивации обучающихся для участия в олимпиадах, творческих и интеллектуальных конкурсах.

Проблемы работы с одаренными, способными и высоко мотивированными детьми являются приоритетными в системе образовательного процесса и поэтому необходимо создание условий для успешной работы:

- ✓ осознание важности работы каждым членом коллектива школы и усиление в связи с этим внимания к проблеме формирования положительной мотивации к учению;
- ✓ создание и постоянное совершенствование методической системы и предметных подсистем работы с одаренными учащимися.

В школе создаем условия для развития учащихся с разными уровнями способностей, потому что каждый ребенок талантлив по-своему. Для этого используем разнообразные формы работы и стремимся организовать деятельность так, чтобы она вызывала у детей положительные эмоции и интерес, обеспечивала развитие творческих способностей учащихся. Осуществляя эту деятельность (художественную, спортивную или исследовательскую), ребенок должен ощущать вкус и радость победы.

#### Выводы:

- ✓ в школе в системе организована и ведется работа с одаренными детьми;
- ✓ используются активные формы организации работы;
- ✓ увеличилось количество участников конкурсов, олимпиад сторонних организаций;
- ✓ ведется исследовательская работа одаренными детьми по литературе, филологии, истории.

#### Рекомендации:

1. Основная работа с одарёнными детьми должна проводиться на уроке. Все уроки должны быть такими, чтобы дети не просто получали знания, а сами делали открытия. К новой теме учащихся нужно подвести, создав проблемную ситуацию на уроке.
2. Руководителям ШМО запланировать в следующем учебном году интеллектуальные марафоны по предметам (в рамках предметных недель).
3. Психологу школы продолжить психологическое наблюдение за наиболее проявившими себя учащимися; дать рекомендации педагогам-наставникам.
4. Психологу школы провести тестирование отдельных учащихся для определения уровня их интеллектуального развития и выявления природных склонностей и способностей.
5. Учителям необходимо продолжить работу по выявлению одаренных, имеющих высокую мотивацию к обучению детей и продолжить подготовку учащихся к участию в олимпиадах на уроках и во внеурочной работе по предметам.

**Цель работы на 2024-2025 учебный год:** совершенствование системы работы с одаренными детьми в рамках общеобразовательного пространства школы.

### Задачи:

- ✓ провести диагностику способностей обучающихся для выявления их одаренности;
- ✓ координировать действия учителей, работающих с одаренными детьми;
- ✓ разработать методические рекомендации по работе с одаренными детьми;
- ✓ разработать индивидуальные программы для сопровождения одаренных детей;
- ✓ повысить квалификацию педагогических работников через курсы повышения квалификации, семинары, работу творческих групп;
- ✓ проводить практические занятия и семинары по исследовательской деятельности с педагогами и учащимися;
- ✓ разработать систему подготовки обучающихся к олимпиадам и конкурсам различного уровня;
- ✓ создать банк данных с содержательными характеристиками одаренных и способных детей;
- ✓ вести непрерывный мониторинг результативности работы с одаренными детьми.

Директор школы Фомичёва И.В. провела процедуру награждения Благодарностями Управления образования Муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики учителям – предметникам, за подготовку учащихся, показавших высокие результаты в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников:

Сироткину Елену Николаевну, Фонотову Ирину Андреевну, Жукову Анну Владимировну, Лисаквич Викторину Азатовну, Свериду Ирину Евгеньевну.

### Решения:

1. Считать работу за 2023/2024 учебный год удовлетворительной.

2. Учесть просчёты в работе в планировании методической работы на год, внести корректировку в годовой план работы Методического Совета школы и ШМО.

3. С целью повышения качества образования продолжить работу с одарёнными детьми, куратором назначить – Митрохову Е.Н.

4. С целью повышения качества образования и повышения персональной ответственности учителями – предметниками внедрить систему административных контрольных работ в 4 классе по русскому языку, математике, чтению

В 8 классе – по основным предметам учебного плана.

По второму вопросу слушали отчёт руководителей ШМО о работе за 2024/2025 учебный год

По третьему вопросу слушали зам. директора по УВР Ткаченко А.Г. и советника директора Пункину С.А.

По четвёртому вопросу слушали зам. директора по УВР Ковалёву В.В., которая сообщила об изменениях в ФООП по предметам физическая культура, труд/технология, ОБЗР, литература, история. Ознакомила с инновациями в 2024/2025 учебном году.



Минпросвещения приняло новые поправки во ФГОС НОО и ООО обоих поколений, а также во ФГОС СОО. Изменения будут вступать в действие в два этапа – с 01.09.2024 и 01.09.2025.

В статье подробно рассказываем о нововведениях.

### **Изменили ФОП школы**

Минпросвещения утвердило поправки в ФОП НОО, ООО и СОО, которые надо применять с 2024/25 и 2025/26 учебных годов. Изменения коснулись литературы, истории, обществознания, ОДНКНР и других предметов.

#### **Изменения с 01.09.2024**

##### **ФОП НОО**

В ФОП НОО по всему тексту заменили название предмета «Технология» на «Труд (технология)». Добавили рабочую программу по родному чукотскому языку. Заменили рабочую программу по труду – незначительно скорректировали формулировки изучаемых тем.

В ФРП по физкультуре обновили модуль «Дзюдо» – подробно расписали изучаемые темы по классам и планируемые результаты освоения модуля. Добавили модули «Коньки», «Теннис», «Городошный спорт», «Гольф», «Биатлон», «Роллер спорт», «Скалолазание», «Спортивный туризм», «Хоккей на траве», «Ушу», «Чир спорт», «Перетягивание каната», «Бокс», «Танцевальный спорт», «Киокусинкай», «Тяжелая атлетика». Однако под теми же номерами пунктов в предыдущей редакции ФОП НОО были указаны другие модули физкультуры. При этом Минпросвещения их не удаляло и не заменяло. Возможно, министерство позже объяснит, как корректно применять новую редакцию ФОП.

##### **ФОП ООО**

В ФОП ООО заменили рабочую программу по литературе. Добавили рекомендуемые формулировки и скорректировали перечень литературы, которую ученики должны изучить в рамках предмета. Например, добавили повесть К. Булычева «Сто лет тому вперед», стихотворения Р. Гамзатова «Журавли», «Мой Дагестан» и т. д. Добавили начало к рабочей программе по испанскому языку. Теперь она не является продолжением программы по французскому.

По всему тексту ФОП заменили название предмета «Технология» на «Труд (технология)». Также обновили рабочую программу по труду. При этом оставили деление на инвариантные и вариативные модули, сохранили их названия. Осталось неизменным и количество часов на изучение предмета, их распределение по годам.

В ФРП по физкультуре обновили модуль «Дзюдо» – подробно расписали изучаемые темы по классам и планируемые результаты освоения модуля. Добавили модули «Городошный спорт», «Гольф», «Биатлон», «Роллер спорт», «Скалолазание», «Спортивный туризм», «Хоккей на траве», «Ушу», «Чир спорт», «Перетягивание каната», «Компьютерный спорт», «Бокс», «Танцевальный спорт», «Киокусинкай», «Тяжелая атлетика».

##### **ФОП СОО**

В ФОП СОО обновили рабочие программы по литературе для базового и углубленного уровней. Детализировали пояснительную записку, убрали избыточную нумерацию, слегка скорректировали список литературных произведений, которые должен изучить старшеклассник.

Добавили рабочие программы по родным аварскому, даргинскому, кумыкскому, лакскому, лезгинскому, табасаранскому языкам. Появились также программы по родной аварской, даргинской, кумыкской, лакской, лезгинской, табасаранской литературе. Заменяли рабочую программу по географии базового уровня. В ней слегка изменили нумерацию пунктов.

В рабочей программе по физкультуре обновили модуль «Дзюдо» – подробно расписали изучаемые темы по классам. Добавили модули «Городошный спорт», «Гольф», «Биатлон», «Роллер спорт», «Скалолазание», «Спортивный туризм», «Хоккей на траве», «Ушу», «Чир спорт», «Перетягивание каната», «Компьютерный спорт», «Бокс», «Танцевальный спорт», «Киокусинкай», «Тяжелая атлетика».

### **Изменения с 01.09.2025**

**Новые нормы будут применяться при обучении школьников, которых зачислят на программы ООО и СОО, начиная с 2025 - 2026 учебного года.**

#### **ФОП ООО**

В ФОП ООО заменили рабочую программу по истории. Теперь общее число часов, рекомендованных на изучение предмета, составляет 476. В 5–8-х классах будет по три урока истории в неделю, а в 9-х – два. Убрали модуль «Введение в новейшую историю России» и добавили изучение истории нашего края.

Заменяли рабочую программу по обществознанию. Теперь предмет будет изучаться только в 9-м классе, а не с 6-го по 9-й, как было в прошлой редакции ФРП. Количество часов осталось прежним – по часу в неделю при 34 учебных неделях.

Удалили рабочую программу по ОДНКНР.

Скорректировали федеральные учебные планы – удалили ОДНКНР и перераспределили часы между историей и обществознанием. Удалили упоминание о модуле «Введение в новейшую историю России».

#### **ФОП СОО**

В ФОП СОО обновили рабочую программу по истории базового уровня. Скорректировали изучаемые темы, убрали предметные результаты освоения базовых учебных курсов «История России» и «Всеобщая история».

Заменяли рабочую программу по обществознанию базового уровня – сократили количество часов. Теперь их стало 119 вместо 136. В 10-м классе будет по два урока в неделю, а в 11-м отведут 1,5 часа в неделю при 34 учебных неделях. Также скорректировали изучаемые темы, в том числе убрали те, которые перенесли на уровень ООО.

Решения:

1. Принять к сведению, ознакомиться с методическими рекомендациями к предметам, критериями оценивания, рассмотреть инновации в ФООП и АООП на ШМО.

По пятому вопросу слушали директора Фомичёву И.В., которая донесла до сведения коллектива календарный учебный график, а также стратегией развития на 2024 – 2029 год с изменениями (платные образовательные услуги – вольная борьба, школа раннего развития)

### **1. Даты начала и окончания учебного года**

Учебный год 2024–2025 начнется 1 сентября 2024 года и завершится 25 мая 2025 года.

Для обучающихся 9 (10) классов итоговые выпускные экзамены пройдут с 29 мая по 9 июня 2025 года.

Для обучающихся 11 (12) классов государственные выпускные экзамены состоятся с 30 мая по 13 июня 2025 года.

## 2. Периоды образовательной деятельности

2.1. Продолжительность учебного года:

1-е классы – 33 недели;

2–11-е классы – 34 недели.

2.2. Продолжительность учебных периодов по четвертям в учебных неделях

### 1 класс

Учебный период	Дата		Продолжительность	
	начало	окончание	Количество учебных недель	Количество учебных дней
1 четверть	02.09.2024	25.10.2024	8 недель	40 дней
2 четверть	04.11.2024	28.12.2024	8 недель	39 дней
3 четверть	08.01.2025	14.02.2025	10 недель	48 дней
	24.02.2025	21.03.2025		
4 четверть	01.04.2025	26.05.2025	7 недель	34 дней
<b>Итого в учебном году</b>			<b>33 недели</b>	<b>161</b>

### 2, 8, 10 классы

Учебный период	Дата		Продолжительность	
	начало	окончание	Количество учебных недель	Количество учебных дней
1 четверть	02.09.2024	25.10.2024	8 недель	40 дней
2 четверть	04.11.2024	28.12.2024	8 недель	39 дней
3 четверть	08.01.2025	14.02.2025	11 недель	52 дней
	24.02.2025	21.03.2025		
4 четверть	01.04.2025	26.05.2025	8 недель	39 дней
<b>Итого в учебном году</b>			<b>34 недели</b>	<b>170</b>

### 9, 11 классы

Учебный период	Дата		Продолжительность	
	начало	окончание	Количество учебных недель	Количество учебных дней
1 четверть	02.09.2024	25.10.2024	8 недель	40 дней
2 четверть	04.11.2024	28.12.2024	8 недель	39 дней
3 четверть	08.01.2025	14.02.2025	11 недель	52 дней
	24.02.2025	21.03.2025		
4 четверть	01.04.2025	26.05.2025	8 недель	34
<b>Итого в учебном году</b>			<b>34 недели</b>	<b>165</b>

\* Сроки ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов устанавливаются Приказом Минпросвещения России (Министерства просвещения РФ), Рособрнадзором (Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки)

## 3. Продолжительность каникул, праздничных и выходных дней

### 1 класс

период	начало	окончание	Продолжительность каникул, праздничных и выходных дней
Осенние каникулы	26.10. 2024	03.11.2024	9 дней
Зимние каникулы	29.12.2024	06.01.2025	9 дней
Дополнительные каникулы	15.02.2025	23.02.2025	9 дней
Весенние каникулы	22.03.2025	30.03.2025	9 дней
Летние каникулы	26.05.2025	31.08.2025	99 дней
Праздничные дни			13 дней
Выходные дни			62 дня
Итого			210 дней

### 2,8, 10 классы

период	начало	окончание	Продолжительность каникул, праздничных и выходных дней
Осенние каникулы	26.10. 2024	03.11.2024	9 дней
Зимние каникулы	29.12.2024	06.01.2025	9 дней
Весенние каникулы	22.03.2025	30.03.2025	9 дней
Летние каникулы	26.05.2025	31.08.2025	99 дней
Праздничные дни			13 дней
Выходные дни			62 дня
Итого			201дней

### 9,11 классы

период	начало	окончание	Продолжительность каникул, праздничных и выходных дней
Осенние каникулы	26.10. 2024	03.11.2024	9 дней
Зимние каникулы	29.12.2024	06.01.2025	9 дней
Весенние каникулы	22.03.2025	30.03.2025	9 дней
Летние каникулы*	01.07.2025	31.08.2025	62 дня
Праздничные дни			13 дней
Выходные дни			62 дня
Итого			164дней

\* Для обучающихся 9,11-х классов учебный год завершается в соответствии с расписанием ГИА.

\*\* В календарном учебном графике период летних каникул определен примерно

#### 4. Сроки проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится без прекращения образовательной деятельности по предметам учебного плана с 15 апреля по 8 мая 2024 года без прекращения образовательной деятельности по предметам учебного плана.

месяц	Предмет	класс	сроки
сентябрь	Проведение стартовой диагностики для учащихся 2-4-х классов русский язык; математика; техника чтения	2-4 классы	3 неделя
декабрь	Проведение рубежного контроля у учащихся русский язык; математика; Техника чтения	2-4 классы	2-3 неделя
Апрель	Комплексная метапредметная работа	1-4 классы	4 неделя
	Промежуточная аттестация: Обязательные предметы: математика, русский язык Предметы по выбору: техника чтения, окружающий мир,	4 классы	3- 4 неделя
Май	Промежуточная аттестация: Обязательные предметы: Математика, русский язык Предметы по выбору: техника чтения Окружающий мир, Ликвидация академической задолженности	2-3 классы	2 неделя
			3 неделя
			4 неделя

### 5-9 классы

Предмет	Вид работы	5	6	7	8	9
Русский язык	Вводная контрольная работа	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь
	Текущий мониторинг (контрольная работа)	декабрь	декабрь	декабрь	декабрь	декабрь
	Промежуточная аттестация	май	май	май	май	май
	ВПР	Март-апрель	Март-апрель	Март-апрель	Март-апрель	Март-апрель
Математика	Вводная контрольная работа	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь
	Текущий мониторинг (контрольная работа)	декабрь	декабрь	декабрь	декабрь	декабрь
	Промежуточная аттестация	май	май	май	май	май
	ВПР	Март-апрель	Март-апрель	Март-апрель	Март-апрель	Март-апрель

### 10-11 классы

Предмет	Вид работы	10	11
Русский язык	Вводная контрольная работа	Сентябрь	Сентябрь
	Текущий мониторинг (контрольная работа)	декабрь	декабрь
	Промежуточная аттестация	май	май
Математика	Вводная контрольная работа	Сентябрь	Сентябрь
	Текущий мониторинг (контрольная работа)	декабрь	декабрь
	Промежуточная аттестация	май	май

### 5. Дополнительные сведения

#### Режим работы образовательной организации

Период учебной деятельности	1-е классы	2-11 классы
Учебная неделя (дней)	5	5
Количество смен	1	2
Урок (минут)	30	30
Перерыв (минут)	5-20	5-20
Периодичность промежуточной аттестации		1 раз в год

Решения:

1. При планирование работы ориентироваться на календарный учебный график.

По шестому вопросу слушали зам. директора по УВР Ковалёву В.В., которая ознакомила с требованиями к оформлению локальных нормативных актов, титульных листов и к структуре ООП в ОО ДНР.

С перечнем нормативных локальных актов, в которые необходимо внести корректировки.

Решения:

1. Внести корректировки в нормативные локальные акты

2. Учесть требования к оформлению локальных нормативных актов, титульных листов и к структуре ООП в ОО ДНР

Директор

И.В. Фомичёва

Секретарь

С.Л.Кулькова